##### T.C

**KAŞ KAYMAKAMLIĞI**

**OVA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**





**Okul/Kurum Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İli: ANTALYA** | | **İlçesi:** KAŞ | |
| **Adres:** | Ova Mah. Okul Sokak No:6 | **Coğrafi Konum (link)** | https://maps.app.goo.gl/ZJqYKJMAamULX8Hz7 |
| **Telefon**  **Numarası:** | 2428418516 | **Faks Numarası:** | - |
| **e- Posta Adresi:** | ovaortaokulu@gmail.com | **Web sayfası adresi:** | ovaortaokulu@meb.k12.tr |
| **Kurum Kodu:** | 703959 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |

**SUNUŞ**



***Bilim ve teknolojinin gelişmesi ile yenilikçi eğitim anlayışı da toplumda büyük öneme sahip olmuştur. Eğitimin istenen hedeflere ulaşması, iyi bir planlama süreci ile mümkündür. Ova Ortaokulu olarak; çağa ayak uyduran, yeniliklere açık, şeffaf bir eğitim anlayışı benimsemekle birlikte kurumsal kimliğimizi geliştirme amacıyla stratejik planlamayı önemli görmekteyiz.***

***2024-2028 stratejik planı önümüzdeki süreçte bir rehber vazifesi görmesi açısından önemlidir. Bu vesile ile planın hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarımıza teşekkür ederim.***

Sultan ELBAŞ

OKUL MÜDÜRÜ

## **İÇİNDEKİLER**

##### GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

* 1. . Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 1.2. Planlama Süreci

##### DURUM ANALİZİ

* 1. . Kurumsal Tarihçe
  2. . Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 2.3. Mevzuat Analizi
  3. . Üst Politika Belgelerinin Analizi
  4. . Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 2.6. Paydaş Analizi
  5. . Kuruluş İçi Analiz
     1. Teşkilat Yapısı 2.7.2.İnsan Kaynakları 2.7.3.Teknolojik Düzey 2.7.4.Mali Kaynaklar 2.7.5.İstatistiki Veriler
  6. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  7. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

1. **GELECEĞE BAKIŞ** 3.1.Misyon 3.2.Vizyon 3.3.Temel Değerler

##### AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

* 1. Amaçlar
  2. Hedefler
  3. Performans Göstergeleri
  4. Stratejilerin Belirlenmesi
  5. Maliyetlendirme

##### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**
   1. **Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi**

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri** | | **Stratejik Plan Ekibi Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** | **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |
| Sultan ELBAŞ | Okul Müdürü | Şeyma KIRMIZI TUNA | Müdür Yard. |
| Ümmühan OĞUZ UĞRAŞ | Öğretmen | Gamze TOKGÖZ TEPE | Öğretmen |
| Devrim ASLAN GÜLTEKİN | Öğretmen | Şevkiye GÜNAYDIN | Öğretmen |
| İlkay KISAOĞLU | Okul Aile B. Başkanı | Hatice YILMAZ | Öğretmen |
| Kadriye SALA | Okul Aile B. Üyesi | Emine CANPOLAT | Veli |
|  |  | Hasibe CANPOLAT | Veli |

* 1. **Planlama Süreci:**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri üstte verilmiştir.

Bu çalışmamızın öncelikli amacı eğitim öğretimi geliştirmek ve milli kültürüne, Atatürk ilke ve inkılâpları bağlı bireyler olarak yetişmeleridir. Çalışmalarımızda ulusal değerlerimiz ve milli eğitim temel hedeflerimiz ön planda tutulmaya çalışılmıştır.

Ekip olarak her bir üyemizin katkıları ve görüşleri dikkate alınarak hazırlanan okul stratejik planında okulumuzun eğitim kalitesini arttırıcı çalışmalar yapılmaya çalışılmıştır. Okulumuz açısından faydalı olacağını düşündüğümüz bu çalışmanın etkili ve verimli olacağını düşünüyoruz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

1. **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

 *Kurumsal tarihçe*

 *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*

 *Mevzuat analizi*

 *Üst politika belgelerinin analizi*

 *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*

 *Paydaş analizi*

 *Kuruluş içi analiz*

 *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*

 *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*

 *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

* 1. **Kurumsal Tarihçe**

Antalya´nın Kaş İlçesi´ne bağlı Ova Mahallesi´nde bulunan okulumuz, ilk olarak 1963 yılında 3 derslikli bir ilkokul olarak hizmete girmiştir. 1975 yılında bahçenin kuzey doğusunda bulunan 2 katlı binanın 1.katı, 1985 yılında aynı binanın 2.katı yapılmıştır. 1992 yılında İdare binasının 1.katı, 1998 yılında idare binasının 2.katı inşa edilmiştir. İlköğretim okulu olduktan sonra yapılan ek bina ve katlar ihtiyacı karşılayamadığından 2000 yılında 3 derslikli yeni bir bina yaptırılmıştır. 2002 yılında ilk bina yıktırılarak yerine 12 derslikli yeni bir bina inşaatı tamamlanmış ve Şubat 2004´de eğitim öğretime başlamıştır. 2009 yılında eski sağlık ocağı düzenlenerek ana sınıfı ek binası olarak hizmete girmiştir. Ana Sınıfları 4 şube olarak eski sağlık ocağı binasında eğitime devam etmekteydi. 2011-2012 Eğitim Öğretim yılında okulumuzun 6 derslikli eski binası Ova Anaokulu’na devredilmiştir. Ova Anaokulu halen bu binada eğitim-öğretime devam etmektedir. 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında 25 tane projeksiyonun sınıflara takılmasıyla neredeyse tüm sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon yardımıyla ders işlenmektedir. Ayrıca sınıflarımızda hem kablosuz, hem de kablolu internet alt yapısı bulunmaktadır. 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı başlangıcında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesi dolayısıyla 12 Derslikli A Blok (İdare Binası) ve 3 derslikli ek bina Ova İlkokulu; 12 Derslikli B Blok (Yeni Bina) Ova Ortaokulu olarak eğitim öğretime açılmıştır. 2015/2016 Eğitim Öğretim Yılı’nda Fatih Projesi kapsamında sınıflarımızda etkileşimli tahtalar kullanılmaya başlanmıştır.

2023/2024 eğitim öğretim yılı itibariyle okul müdürü Sultan ELBAŞ müdür yardımcısı ise Şeyma KIRMIZI TUNA’dır. Okulumuzda 18 kadrolu branş öğretmeni görev yapmaktadır. 135 kız, 169 erkek öğrenci olmak üzere toplam 304 öğrenci okulumuzda eğitim görmektedir. Okulumuz bünyesinde 17 şube bulunmaktadır.

* 1. **Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Öğretmenlerle her dönem en az 1 defa toplantı düzenlenmektedir. Toplantılarda 2019-2023 stratejik planında belirtilen hedefler doğrultusunda kararlar alınmaktadır.

Eğitim öğretimde kalitenin artırılması için takviye kurslar açıldı. 2019-2023 stratejik planına uygun olarak devamsızlığın azaltılması ve başarının artması için velilerle toplantılar yapıldı.

2019-2023 stratejik planda istenen hedeflere ulaşılmış olup; 2019-2023 stratejik plan doğrultusunda okulumuza okul bahçesinde yeşil alan çalışması yapılmıştır. Planlanan sosyal ve sportif faaliyetlere katılım sağlanmıştır. Okulumuzun bahçesine Atatürk büstü kaidesinin ve Bayrak direğinin bakımı yapılmıştır. Okulumuzun tüm sıraları zımparalanıp verniklendi. Bakım onarım ve gerekli tadilat işleri zamanında plana uygun olarak yapılıyor.

* 1. **Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu’nda kurumumuzun görev ve sorumlulukları gösterilmiştir:

İLKÖĞRETİM:

I - KAPSAM:

Madde 22 - (Değişik madde: 30/03/2012-6287 S.K./7.md.) Mecburi ilköğretim çağı 6-13 yaş grubundaki çocukları kapsar. Bu çağ çocuğun 5 yaşını bitirdiği yılın eylül ayı sonunda başlar, 13 yaşını bitirip 14 yaşına girdiği yılın öğretim yılı sonunda biter.

II - AMAÇ VE GÖREVLER:

Madde 23 - İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak,

    1. Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek;

    2. Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.

    3. (Ek bent: 16/08/1997 - 4306/4 md.) İlköğretimin son ders yılının ikinci yarısında öğrencilere, ortaöğretimde devam edilebilecek okul ve programların hangi mesleklerin yolunu açabileceği ve bu mesleklerin kendilerine sağlayacağı yaşam standardı konusunda tanıtıcı bilgiler vermek üzere rehberlik servislerince gerekli çalışmalar yapılır.

III - KURULUŞ:

A- İLKÖĞRETİM KURUMLARI:

    Madde 24 - (Değişik madde: 30/03/2012-6287 S.K./8.md.)

    İlköğretim kurumlarının ilkokul ve ortaokul olarak bağımsız okullar hâlinde kurulması esastır. Ancak imkân ve şartlara göre ortaokullar, ilkokullarla veya liselerle birlikte de kurulabilir.

B- KURULUŞ ŞEKİLLERİ:

    Madde 25 - (Değişik madde: 16/06/1983 - 2842/9 md.)

(Mülga ilk fıkra: 16/08/1997 - 4306/9 md.;Yeniden düzenlenen fıkra: 30/03/2012-6287 S.K./9.md.) İlköğretim kurumları; dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ile imam-hatip ortaokullarından oluşur. Ortaokullar ile imam-hatip ortaokullarında lise eğitimini destekleyecek şekilde öğrencilerin yetenek, gelişim ve tercihlerine göre seçimlik dersler oluşturulur. Ortaokul ve liselerde, Kur'an-ı Kerim ve Hz. Peygamberimizin hayatı, isteğe bağlı seçmeli ders olarak okutulur. Bu okullarda okutulacak diğer seçmeli dersler ile imam-hatip ortaokulları ve diğer ortaokullar için oluşturulacak program seçenekleri Bakanlıkça belirlenir.

  Nüfusun az ve dağınık olduğu yerlerde, köyler gruplaştırılarak, merkezi durumda olan köylerde ilköğretim bölge okulları ve bunlara bağlı pansiyonlar, gruplaştırmanın mümkün olmadığı yerlerde yatılı ilköğretim bölge okulları kurulur.

Ova Ortaokulu olarak hafta içi 08:00 – 17:00 saatleri arasında hizmet vermekte olup 09:00-15:45 arasında fiili olarak öğrencilerimize normal eğitim vermekteyiz.

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı bir eğitim kurumu olarak Ova Ortaokulu aşağıda belirtilen yasal mevzuat ve bu mevzuatın kendisine verdiği yasal yükümlülüklerin bilinciyle öğrenci yetiştirerek ülkeye hizmet etmektedir:

|  |  |
| --- | --- |
| Sıra No | Mevzuatın Adı |
| 1- | **Atama** |
| - Millî Eğitim Bakanlığı Norm Kadro Yönetmeliği  - Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği  - Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama Ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik |
| 2- | **Ödül, Sicil ve Disiplin** |
| - 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu  - 1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun  - Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği |
| 3- | **Okul Yönetimi** |
| - 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu  - İlköğretim Kurumları Yönetmeliği  - Okul-Aile Birliği Yönetmeliği  - Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi  - Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar  - Taşınır Mal Yönetmeliği |
| 4- | **Eğitim Öğretim** |
| - Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge  - Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi  - Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği  - Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik |
| 5- | **Mühür, Yazışma, Arşiv**  - Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik  - Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik  - Resmi Mühür Yönetmeliği |
| 6- | **Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler** |
| - Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği  - Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği  - Milli Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi  - Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği  - Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği |
| 7- | **Öğrenci İşleri** |
| - İlköğretim Kurumları Yönetmeliği  - Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi  - Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği |
| 8- | **Personel İşleri** |
| - Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi  - Devlet Memurlarının Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği  - Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair  Yönetmelik  - Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik  - Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik  - Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği |
| 9- | **İsim ve Tanıtım** |
| - Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği  - Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği |

* 1. **Üst Politika Belgeleri Analizi**

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Üst Politika Belgesi** | **İlgili Bölüm/Referans** | **Verilen Görevler/İhtiyaçlar** |
| 12. Kalkınma Planı  2024-2028 | **a.658-659-660 numaralı Amaç Paragrafları** | **658**-Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak  akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri temel amaçtır.  **659-** Erken yaşlarda bireylerin yetenek ve kapasitelerinin keşfedilerek bilim, teknoloji ve mesleki kariyer alanlarında uygun kabiliyetleri  geliştirebileceği alanlara yönlendirilmesi, ayrıca kişisel ilgi alanları dikkate alınarak kültür, sanat, spor ve dil yetkinlikleri kazandırılarak  genç yaşta belirli alanlarda beceri sahibi, üretken ve sosyal birer vatandaş olarak toplumsal iş bölümünde yer almalarının sağlanması hedeflenmektedir.  **660-** Kalite ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışıyla ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda evrensel bilgi üretimine katkı sunacak yetkinlikte  akademik kadroların ve nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini hedef alan, uluslararası öğrenciler ve alanında başarılı akademisyenler için  üniversitelerimizi çekim merkezi haline getirecek yenilikçi ve rekabetçi bir yükseköğretim sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır. |
| **b.**  **661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-674-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693 numaralı Politika ve Tedbirler Paragrafları** | **661.** Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır.  **661.1.** Okul öncesine erişimin artırılması için gerekli fiziki ve beşeri altyapı sağlanacaktır.  **661.2.** Kaliteli okul öncesi eğitime erişimi kolaylaştırmak üzere ekonomik ve sosyal gelişmişlik düzeyleri dikkate alınarak öncelikli bölge ve ailelerin ihtiyaçları için farklı modeller üzerinde çalışmalar yürütülecektir.  **661.3.** Hayırseverlerden ve özel sektörden gelen desteklerin öncelikle okul öncesi eğitim alanına yönlendirilmesi teşvik edilecektir.  **661.4.** Okul öncesiyle ilgili kalite standartları belirlenecek, izleme ve değerlendirme sistemi geliştirilecektir.  **662.** Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimlerini gözeten, çocuk güvenliğini ve çocuğun iyi olma halini destekleyen eğitim ortamları sağlanacak, eğitim dışına çıkma ve okuldan kopma riski bulunan öğrencilere yönelik önleyici mekanizmalar oluşturulacaktır.  **662.1.** Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşeri ve fiziki imkânlar artırılacaktır.  **662.2.** Çocuğun iyi olma halini destekleyecek mekanizmalar ve standartlar oluşturularak okullar bu standartlar çerçevesinde izlenecektir.  **662.3.** Okullarda bilim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile sosyal etkinlikler artırılacaktır.  **662.4.** Okuldan kopma riski olan çocukların eğitim sistemi içerisinde kalmaları ve eğitim dışına çıkan çocukların yeniden eğitim sistemine döndürülmesi için öğrencilerin sosyal ve  akademik becerilerini izleyen takip mekanizması oluşturulacak, bu takip mekanizması aracılığıyla riskleri önleyici tedbirler aile ve okul işbirliğiyle alınacaktır.  **663.** Öğrenciler arasındaki başarı farkı ile okullar arasındaki nitelik farkı azaltılacak, tüm okullarda nitelikli ve kapsayıcı eğitim hizmet sunumu sağlanacak, bu amaçla insan kaynağının niteliği artırılacak ve eğitim sürecinin önemli bir parçası olan ailelerin bu kapsamda daha fazla katkı sağlamalarına yönelik eğitim faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.  **663.1.** Okul bazlı performans değerlendirme sistemine geçilerek düşük seviyede gelişim gösteren okulların okul gelişim düşüklüğünün nedeni analiz edilerek gerekli önlemler alınacaktır.  **663.2.** Uygulanan telafi edici ve destekleyici yetiştirme programları için etkin izleme ve değerlendirme sistemi kurulacak, bu programlar öğrenci ihtiyaçlarını dikkate alacak şekilde yeniden  yapılandırılacaktır.  **663.3.** Her öğrencinin akademik ve sosyal faaliyetlere ilişkin kaydının tutulduğu ve öğrenme sürecinin kademeler arasında izlenmesini sağlayan e-öğrenci dosyası oluşturulacaktır.  **663.4.** Destekleme programlarına öğrenci yönlendirmeleri etkin hale getirilecek ve bu yönlendirmelerde öğrencilerin duygusal ve  sosyal gelişim alanları dikkate alınacak, destekleme programlarının erken yaşlarda da uygulanması sağlanacaktır.  **664.** Kaliteli eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacaktır.  **664.1.** Okul dışındaki çevresel faktörler kaynaklı farklılıkların, nitelikli eğitime erişimdeki etkisinin giderilmesi için verilen eğitim destekleri ve burslar hedefli programlar şeklinde uygulanacak, bu desteklerin nitelikli eğitime erişim üzerindeki etkisi analiz edilecektir.  **664.2.** Kız çocuklarının eğitime katılımları, devamlılıkları ve eğitimlerini tamamlamalarını engelleyen faktörler analiz edilerek okul terklerinin önlenmesi, okul kayıt, devam ve tamamlanma oranlarının artırılmasına yönelik program, proje ve uygulamalar geliştirilecektir.  **664.3.** Fiziki mekân ihtiyacı olmayan bölgelerde hayırseverlerin yaptıkları finansal katkıların eğitim destekleri, öğretim materyalleri gibi cari harcamalara yönlendirilmesi sağlanacaktır.  **665.** Bireyin gelişimini temel alan ve uzun vadeli öğrenme sürecini de içeren ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.  **665.1.** Ölçme ve değerlendirme sistemi yeterlilik temelli olarak eğitimin tüm kademelerinde yapılandırılacaktır.  **665.2.** Ölçme ve değerlendirmede bilgi ve iletişim teknolojileri aktif olarak kullanılacaktır.  **665.3.** Ulusal izleme araştırmaları için mevzuat altyapısı oluşturulacaktır.  **665.4.** Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dört temel becerinin değerlendirilmesine yönelik ölçme araçları geliştirilecektir.  **666.** Eğitim sistemi olağanüstü durumlara karşı daha dayanıklı ve esnek bir yapıya kavuşturulacaktır.  **666.1.** Bireyselleşmiş öğrenme sistemi etkin hale getirilecek, uzaktan eğitim altyapısı iyileştirilecektir.  **666.2.** Olağanüstü durumlarda eğitimin kesintiye uğramasının öğrenme kayıpları üzerindeki etkisini telafi edici çalışmalar yürütülecektir.  **666.3.** Uygulamalı eğitimde ölçme ve değerlendirmenin olağanüstü durumlarda sürdürülebilir kılınması için metotlar çeşitlendirilecek, iş başı eğitim ve uygulamaya dayalı sınavların  dijital ortamda gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.  **667.** Eğitimde teknolojinin doğru kullanımı sağlanacak, teknoloji okuryazarlığı artırılacak ve teknoloji kullanımından kaynaklı eşitsizlikler azaltılacaktır.  **667.1.** Okullarda fiber altyapı ve etkileşimli tahta kullanımı yaygınlaştırılacaktır.  **667.2.** Öğrencilerin ve öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecek, doğru teknoloji kullanımı için Eğitim Bilişim Ağı (EBA) ve Öğretmen Bilişim Ağı (ÖBA) gibi dijital platformlar üzerinde eğitimler verilecektir.  **667.3.** Öğretmen eğitiminde kullanılan dijital içerikler zenginleştirilecektir.  **668.** Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlana rak mesleğe kabul, mesleki gelişim ve kariyer gelişimi gibi tüm aşamaları, ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, böylece öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü üçlendirilecektir.  **668.1.** Öğretmenlerin mesleki gelişiminde nitelik ve niceliği artırmak için mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim, öğretmen-yönetici hareketlilik programları gibi yeni yaklaşımları da içeren işbirliğine dayalı, planlı, erişilebilir, sürdürülebilir, izlenebilir ve mesleki uygulamalar ile bütünleşik bir model geliştirilecektir.  **668.2.** Öğretmenlik kariyer basamaklarında uzman öğretmenlik ve başöğretmenliğe geçişte hazırlanan eğitim programlarının içeriği, mesleki gelişmelerin yanı sıra uluslararası gelişmeleri  içerecek şekilde geliştirilerek öğretmenlerin uygun süre ve düzeylerde yetkinlikleri daha da artırılacaktır.  **668.3.** Mesleki ve teknik öğretim alanlarındaki öğretmen ihtiyacını karşılamak amacıyla üniversitelerle işbirliği yapılarak mesleki ve teknik öğretmen yetiştirme programları açılması  sağlanacaktır.  **668.4.** Üniversite ve okul işbirlikleri güçlendirilecek, yerelde öğretmenlere yönelik hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimlerde üniversitelerin eğitim fakülteleri ile işbirliği yapılacaktır.  **668.5.** Eğitim yöneticiliği profesyonel meslek olarak düzenlenecek, okul yöneticiliği yapacak öğretmenlerin yetiştirilmesi için kurumsal yapı oluşturularak yönetici sertifika programları uygulanacaktır.  **669.** Öğretim programları milli, manevi, ahlaki ve evrensel değerler esas alınarak küresel gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenecek, dijital içeriklerin niteliği ve niceliği geliştirilecektir.  **669.1.** Bilim ve Sanat Merkezleri (BİLSEM)’ne özgü öğretim programları geliştirilecektir.  **669.2.** Yaygın eğitim dâhil tüm öğretim programlarında belirlenecek öncelikli kazanımlar doğrultusunda dijital eğitim içerikleri geliştirilecektir.  **670.** Okul yönetim sistemi iyileştirilerek okullardaki karar alma sürecine tüm paydaşların dâhil edilmesine imkân sağlanacak, okul yönetiminde katılımcılıkla birlikte eğitimin kalitesi artırılacaktır.  **670.1.** Mesleki eğitimde ders seçimi dâhil karar alma süreçlerine özel sektörün ve ailelerin katılımı sağlanacaktır.  **670.2.** Okul gelir ve giderlerinin bilgi ve iletişim altyapısı geliştirilerek “Bütçe-Yatırım İzleme ve Takip Sistemi” ile düzenli takibi yapılacak, şeffaflığı sağlanacak, bu veriler okulların karar alma süreçlerinde dikkate alınacaktır.  **671.** Eğitim mekânlarının kalitesi artırılarak teknolojiye, çevreye ve sosyal yaşama uyumlu, güvenli, afetlere dirençli, estetik ve erişilebilir olması sağlanacaktır.  **671.1.** Yeni derslik inşaatları, bölgeler ve okul türleri özelinde derslik kapasite kullanımı bağlamında mevcut okul ve dersliklerin kapasitelerinin tam olarak kullanılmasını sağlamak üzere okul ve kurumların birleştirilmesi, okul türlerinin değiştirilmesi, binaların takası ve ortak kullanım gibi alternatifler de değerlendirilerek  derslik başına düşen öğrenci sayısı gelecek potansiyeli, öğrencilerin nakil hareketi, çağ nüfusu gibi veriler dikkate alınarak yapılacaktır.  **672.** İklim değişikliği ile mücadele başta olmak üzere sürdürülebilir kalkınma bilincinin tüm öğrencilerde oluşturulması sağlanacak, eğitim mekânları yeşil dönüşümü sağlayacak şekilde tasarlanacaktır.  **672.1.** Disiplinler üstü bir yaklaşımla iklim değişikliği ve sürdürülebilir kalkınma, tüm öğretim programlarına dâhil edilecektir.  **672.2.** Okullardaki cari giderlere yönelik tasarruf sağlanması için ısıtma, arıtma sistemi gibi alanlarda dönüşüm sağlanacaktır.  **673.** Özel öğretimde niteliğin artırılması için etkin izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülecektir.  **673.1.** Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim ihtiyacı olan bireylere verilen eğitimlerin etkin bir şekilde izlenmesi ve denetlenmesine yönelik sistem geliştirilecektir.  **673.2.** Özel öğretimde yeni modeller geliştirilerek bu alanda kamunun denetleyici rolü güçlendirilecektir.  **673.3.** Özel mesleki ve teknik eğitim kurumlarına verilen devlet desteği kalite standartları gözetilerek verilecektir.  **674.** Özel eğitime erişim iyileştirilerek eğitimin niteliği ve niceliği artırılacak, rehberlik hizmeti standartları yükseltilecektir.  **674.1.** Özel eğitim kurumları ile üniversitelerin özel eğitim ve uygulama araştırma merkezleri arasındaki işbirlikleri artırılacaktır.  **674.2.** Bütünleştirme eğitimi veren okullardaki destek personeli sayısı ve nitelikleri artırılacaktır.  **675.** Hayat boyu öğrenmeye katılım ve belge çeşitliliği artırılacak, kazanımların belgelendirilmesi teşvik edilecek, hayat boyu öğrenme sisteminin işgücü piyasasının talep ettiği becerileri  kazandırması ve bu becerilerin iş ve sosyal yaşamda etkin kullanımı sağlanacaktır.  **675.1.** Hayat boyu öğrenmede uzaktan eğitim olanakları artırılacak, dijital içerik geliştirme çalışmaları yapılacaktır.  **675.2.** Hayat boyu öğrenmede verilen eğitimlerin standardizasyonunun sağlanması için akreditasyon sistemi oluşturulacaktır.  **675.3.** Hayat boyu öğrenme konusunda kamuoyunda farkındalık oluşturulacak, uzun süreli işsizler ile işgücünde olup iş aramayı bırakan pasif işgücüne yönelik hayat boyu öğrenme faaliyetleri  özendirilecektir.  **675.4.** İşverenler ile hayat boyu öğrenme merkezi hizmeti sunanlar arasındaki işbirlikleri geliştirilerek ortak program sunmaları sağlanacaktır.  **676.** Geçici koruma altında bulunan bireylerin eğitime erişimi artırılacaktır.  **676.1.** Geçici koruma altında bulunan öğrencilerin Türkçe dil becerileri geliştirilecek, devamsızlık, okul terkleri ve örgün eğitim dışına çıkanların oranı azaltılacaktır.  **676.2.** Geçici koruma altında bulunan öğrencilere, ihtiyaç duyulması halinde uzun vadeli telafi edici eğitimler verilecek ve bu öğrencilerin öğrenme kayıpları azaltılacaktır.  **676.3.** Geçici koruma altında bulunan öğrencilere yönelik hedefli bilinçlendirme kampanyaları uygulanacak, mesleki ve teknik eğitime erişimleri artırılacaktır.  **676.4.** Geçici koruma altında bulunan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine erişimi artırılacaktır.  **677.** Veri üretme, toplama, işleme, raporlama ve değerlendirme mekanizmaları güçlendirilecek, bu verilerin okullardan merkezi idareye kadar her aşamada kullanılması sağlanacaktır.  **677.1.** Veriye dayalı politika üretilmesi sağlanacaktır.  **677.2.** Üretilen veriler ile nitel ve nicel araştırmalar yürütülecektir.  **678.** Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle işbirliği artırılacaktır.  **678.1.** Tüm paydaşların rollerinin ve sorumluluklarının tanımlanacağı mesleki eğitim yönetim modeli geliştirilecektir.  **678.2.** Özel sektör ile mesleki ve teknik eğitim kurumları arasında finansman dâhil uzun vadeli işbirliği sağlanacaktır.  **678.3.** Ülkemiz sanayiinde öncelikli sektörlerde faaliyet gösteren firmalardaki eğitim merkezi altyapısından mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin yararlanması sağlanacaktır.  **678.4.** Staj ve işletmede mesleki eğitim uygulamalarının niteliğini artırmak için işletmelerdeki usta öğretici ve eğitici personelin meslek içi eğitim almalarına yönelik projeler geliştirilecek  ve bu eğitimlerin izlenmesi sağlanacaktır.  **678.5.** Mesleki ve teknik eğitime yönelik alternate ve finansman kaynakları oluşturulacak ve bu kaynakların kullanımı artırılacaktır.  **679.** Mesleki ve teknik eğitimde mesleki, akademik, dijital ve sosyal beceri kazanımı iyileştirilecek, ahilik kültürüyle birlikte mesleki değerlere bağlılık güçlendirilecektir.  **679.1.** Akademik ve mesleki beceriler de dâhil olmak üzere ulusal beceri tanımlaması yapılacaktır.  **679.2.** Akademik, mesleki, dijital, sosyal ve duygusal becerileri içerecek şekilde kapsayıcı ölçme ve değerlendirme sistemi geliştirilecektir.  **679.3.** Mesleki ve teknik ortaöğretimde alan ve dal açma ve kapatma süreci, yerel ihtiyaçlar ve sektör talepleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir.  **679.4.** Mesleki eğitimde teknolojinin yoğun kullanımı sağlanarak öğrencilerin ve eğiticilerin mesleki bilgi yanında dijital becerileri geliştirilecek, öğretmen ve yöneticilere yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenecek, öğretim araç gereç ve içerikleri hazırlanacaktır.  **679.5.** İşbirliği protokolleri kapsamında hizmet içi eğitimlerle mesleki ve teknik eğitim atölye ve laboratuvar öğretmenlerine yönelik iş başı eğitimlerine ağırlık verilecektir.  **680.** Mesleki ve teknik eğitim alan bireylerin işgücü piyasasına geçişleri kolaylaştırılacaktır.  **680.1.** İşgücü piyasası ile mesleki ve teknik eğitim arasındaki uyumun geliştirilmesi için gençlerin işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda tercih yapmaları sağlanacak, öncelikli sektörlerdeki mesleki ve teknik eğitime yönelimin sağlanması için burs, eğitim desteği gibi çeşitli teşvik mekanizmaları uygulanacaktır.  **680.2.** Özel sektörle işbirliği içerisinde mesleki ve teknik eğitimde bölüm ve alan bazında ihtiyaç planlaması yapılarak bölgesel ve sektörel düzeyde beceri ihtiyaç haritası çıkarılacaktır.  **680.3.** Nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak için program bütünlüğü esas alınarak başta OSB’lerde yer alanlar olmak üzere meslek liseleri ile yükseköğretim kurumlarının program,  yönetim, insan kaynakları, finansman ve fiziki altyapı açısından eşleştirilmesi ve koordinasyonu sağlanacaktır.  **680.4.** Mesleki ve teknik eğitim süreci bütüncül olarak planlanacak, eğitim kademeleri arasında birbirini tamamlayıcı programlar geliştirilecektir.  **681.** Yabancı dil becerilerini artırmaya yönelik eğitim sistemi, başta müfredat ve öğretmen yetkinliği olmak üzere güçlendirilecektir.  **681.1.** Yabancı dilde uluslararası standartlarda eğitim verilerek öğrencilerin ileri düzeyde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerilerini edinmeleri sağlanacaktır.  **681.2.** Mesleki ve teknik eğitimde mesleğe özgü yabancı dil eğitimine ağırlık verilecektir.  **682.** Üniversitelerin nitelik yönünden gelişimlerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.  **682.1.** Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversitelerde, veriye dayalı politika geliştirme süreçlerinin ve büyük verinin kullanımı yaygınlaştırılacak, üniversitelerin performans göstergeleri kapsamında güncel verileri takip edilerek performans değerlendirme raporları belirli aralıklarla paylaşılacaktır.  **682.2.** Alan bazlı eşleştirmeler aracılığıyla yükseköğretim kurumları arasında işbirliğini artırmaya yönelik modeller geliştirilecektir.  **682.3.** Yükseköğretim kontenjanlarının üniversitelerin kapasiteleri ölçüsünde, sektörel işgücü arz ve talebinin mevcut durum ve öngörülerle uyumlu olarak ve bölgesel ihtiyaçların  dikkate alınarak belirlenmesi sağlanacaktır.  **682.4.** Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite - özel sektör - yerel yönetim- STK işbirliği güçlendirilecektir.  **682.5.** “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi”nin etkinliği artırılacaktır.  **682.6.** Açık öğretim sistemindeki programlar sektörel ihtiyaçlar çerçevesinde gözden geçirilerek açık öğretimin yükseköğretim sistemi içindeki ağırlığı azaltılacaktır.  **682.7.** Açık öğretim yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenme odaklı olarak yeniden yapılandırılacaktır.  **683.** Akademik personelin niteliği yükseltilecektir.  **683.1.** Üniversitelerin atama ve yükseltme kriterlerinin alt sınırı merkezi olarak belirlenecektir.  **683.2.** Akademisyenlere yönelik projeye dayalı esnek istihdam modelleri geliştirilecektir.  **683.3.** Akademisyenlere yönelik yurt içi ve yurt dışı üniversiteler arasındaki misafir öğretim üyesi uygulaması yaygınlaştırılacaktır.  **684.** Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.  **684.1.** Sektör temsilcilerinin katılımıyla programların oluşturulması, yeterliliklerin belirlenmesi ve uygulamalı eğitimlerin sektörle birlikte yürütülmesi sağlanacaktır.  **684.2.** Üniversitelerde kariyer merkezlerinin kapasitelerinin geliştirilmesi, üniversite öğrencilerine ve mezunlarına yönelik kariyer rehberliği ve danışmanlığı faaliyetleri yaygınlaştırılarak  bu faaliyetlerin erişilebilirliği desteklenecektir.  **684.3.** Mezunların işgücü piyasası performansları düzenli takip edilerek ilgili göstergelerde üniversitelerin gelişimlerinin izlenmesi sağlanacaktır.  **684.4.** Üniversitelerin yetkin olduğu alanlarda öğrencilerin mesleki ve teknik bilgi ve tecrübelerinin artırılması amacıyla sanayi işbirlikleri ve ortak eğitim modellerinin tesisine yönelik  çalışmalar yapılacaktır.  **685.** Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.  **685.1.** Yabancı dilde eğitim veren programların niteliği artırılacaktır.  **685.2.** Nitelikli uluslararası öğrenci sayısının artırılması sağlanacaktır.  **685.3.** Yükseköğretim kurumları arasında uluslararası işbirlikleri artırılacaktır.  **685.4.** Uluslararası mezunlar ve etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sisteminin uluslararası tanınırlığı sağlanacaktır.  **685.5.** Nitelikli yabancı uyruklu doktoralı araştırmacı ve akademisyenlerin istihdamını özendirici ve kolaylaştırıcı çalışmalar yürütülecektir.  **686.** Doktoralı insan kaynağının nicelik ve niteliği artırılacaktır.  **686.1.** Öncelikli sektörler ile gelişme alanlarına odaklı doktora programlarının ilgili sektörle işbirliği içerisinde yürütülmesi sağlanacaktır.  **686.2.** Üniversitelerin yurt dışındaki yetkin üniversitelerle ortak doktora programları açmaları teşvik edilecektir.  **686.3.** Doktora programları ve öğrenci kabul koşulları gözden geçirilecek, üniversitelerin yetkinlik analizine ve ihtisas alanına uygun doktora programları oluşturulması sağlanacaktır.  **686.4.** Doktora tez danışmanlıklarını yapacak danışmanların niteliklerinin mevzuatla tanımlanması sağlanacaktır.  **686.5.** Akademik ve mesleki doktora ayırımı yapılarak her birinden beklenen kazanımların Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinde geliştirilmesi, doktora olgunluk düzeyine ulaşmış belirli üniversitelerde sanayi doktora programları gibi mesleki doktora programlarının oluşturulması desteklenecektir.  **686.6.** Doktora ve doktora sonrası araştırmalar için burs çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır.  **687.** Üniversite kampüslerinin sürdürülebilir ve iklim dostu kampüslere dönüştürülmesi desteklenecektir.  **687.1.** Pilot olarak seçilecek üniversitelerin sıfır atık, temiz çevre, enerji verimliliği ve yenile nebilir enerji kaynakları alanında durumlarının tespit edilerek sürdürülebilir ve iklim dostu  kampüslere dönüşüm projeleri hazırlanacaktır.  **687.2.** Sürdürülebilir ve iklim dostu kampüs hedefine ulaşmada alternatif finansman araçlarına erişim sağlanacaktır.  **688.** Yükseköğretimde dijital dönüşüm sağlanacaktır.  **688.1.** Yükseköğretimde dijital olgunluk modelinin oluşturulması desteklenecektir.  **688.2.** Üniversitelerde kurumsal bulut hizmetlerinin sunulması, yapay zekâ, robotik ve artırılmış gerçeklik başta olmak üzere bilgi ve iletişim teknolojileri kapsamında araştırma ve eğitim amaçlı kullanılabilecek yazılım, araç ve ekipmanlara erişimin sağlanması desteklenecektir.  **688.3.** Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberini odak alan, üniversitelerin dijital altyapılarının ve bilgi güvenliklerinin sağlanmasını hedefleyen çalışmalar tamamlanacaktır.  **688.4.** Üniversitelerin dijital dönüşümünde ve dijital yayın alımlarında fayda-maliyet etkinliğini hedefleyen yerli ve milli yazılımların önceliklendirildiği bulut tabanlı uygulamalar  kullanılacaktır.  **688.5.** Üniversitelerin idari personellerinin bilgi ve iletişim güvenliğine yönelik kapasitesi geliştirilecektir.  **688.6.** 5G ve ötesi yeni nesil iletişim teknolojilerinde yazılım, donanım ve altyapı alanlarında, nesnelerin interneti, yapay zekâ, büyük veri, kuantum, siber güvenlik, akıllı ulaşım, artırılmış gerçeklik gibi gelişen teknoloji alanlarında nitelikli insan gücü yetiştirilmesi çalışmalarına ağırlık verilecektir.  **689.** Üniversitelerin öz gelirleri artırılarak finansal sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.  **689.1.** Başta çözüm ortağı olarak reel sektör etkileşiminin artırılması olmak üzere öz gelirleri ve finansman çeşitliliği artırılarak üniversitelerin gelişimine daha fazla kaynak sağlanacaktır.  **689.2.** Üniversitelere yapılacak yardım ve bağışlar teşvik edilecektir.  **689.3.** Yükseköğretimde rekabetçi ortamın geliştirilmesi amacıyla kamu üniversitelerinin merkezi idareden aldıkları bütçenin belirli  oranda performansları ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.  **690.** Üniversitelerdeki idari ve teknik personel niteliği artırılacaktır.  **690.1.** Üniversitelerde verimliliği düşüren farklı istihdam statüleri gözden geçirilerek yeni bir personel rejimi oluşturulacak ve kurumsal kapasite geliştirilecektir.  **690.2.** Araştırma altyapılarında yüksek nitelikli teknik personelin görevlendirilmesi sağlanacaktır.  **691.** Üniversitelerdeki TTO’lar güçlendirilecektir.  **691.1.** TTO’lar bölgesel öncelikler ve tematik dikey eksenler özelinde yapılandırılacaktır.  **691.2.** TTO’larda yürütülen faaliyetlerde ilave destekler sağlanacaktır.  **692.** Yükseköğretim düzeyinde mesleki ve teknik eğitim güçlendirilecektir.  **692.1.** Meslek yüksekokullarının müfredatları Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yayımla nan standartlar ve yeterlilikler çerçevesinde güncellenecektir.  **693.** Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.  **693.1.** Yükseköğretimde kurumsal akreditasyon ile program akreditasyonu geliştirilecektir.  **693.2.** Kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonu sağlanacaktır. |
| Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | **2.3.1. Eğitim**  **a) Mevcut Durum** | Okul öncesinden itibaren eğitimin her kademesinde kaliteli eğitime erişim gerek fiziki kapasitenin geliştirilmesi gerekse öğretmen niteliklerinin artırılması ile gerçekleştirilmektedir. Küresel ölçekte yaşanan ve özellikle son yıllarda beceri temelli  eğitiminin ön plana çıkmasıyla birlikte dijital, analitik ve sosyal becerilerin bireylere kazandırılmasında eğitim sistemine önemli bir görev düşmektedir.  Temel eğitim kademesinde de eğitime erişim artırılmış ve çocukların beceri temelli etkinlikler doğrultusunda temel eğitimin yapılandırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde brüt okullaşma oranı ilköğretimde yüzde 98,4, ortaöğretimde ise yüzde 119,5’e ulaşmıştır. Ortaöğretim kademesinde devamsızlık ve başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı riski taşıyan öğrencilere yönelik çalışmaları gerçekleştirmek amacıyla önleme, müdahale ve yönlendirme çalışmaları devam etmektir. Ayrıca, öğrencilerin sınıf geçmelerine yönelik, derslere ilişkin yeterlilik ve kazanımlara sahip olarak eğitim ve öğretim süreçlerini tamamlamalarını sağlamak amacıyla  düzenlemeler yapılmıştır. |
| **2.3.1. Eğitim**  **b) Amaç** | Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi bireyler olarak yetişmeleri temel amaçtır.  Erken yaşlarda bireylerin yetenek ve kapasitelerinin keşfedilerek bilim, teknoloji ve mesleki kariyer alanlarında uygun kabiliyetleri geliştirebileceği alanlara yönlendirilmesi, ayrıca kişisel ilgi alanları dikkate alınarak kültür, sanat, spor ve dil yetkinlikleri kazandırılarak genç yaşta belirli alanlarda beceri sahibi, üretken ve sosyal birer vatandaş olarak toplumsal iş bölümünde yer almalarının sağlanması hedeflenmektedir.  Kalite ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışıyla ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda evrensel bilgi üretimine katkı sunacak yetkinlikte akademik kadroların ve nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini hedef alan, uluslararası öğrenciler ve alanında başarılı akademisyenler için üniversitelerimizi çekim merkezi haline getirecek yenilikçi ve rekabetçi bir yükseköğretim sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır. |
| **2.3.1. Eğitim**  **c) Politika ve Tedbirler** |  |
| Orta Vadeli Program  2024-2026 | Politika ve Tedbirler  1,2,3,10. maddeler | **1.**Nitelikli ara eleman ihtiyacının sağlanmasına yönelik pilot illerde yapılacak analiz sonuçları dikkate alınarak sanayi ile işbirliği içerisinde mesleki eğitim programları hayata geçirilecektir.  **2.** Mesleki ve teknik eğitim müfredatı özel sektörle işbirliği içerisinde güncellenecek, staj ve işbaşı eğitimi programlarının yaygınlaştırmasını sağlayacak şekilde yönetim ve finansman konuları da dâhil olmak üzere özel sektör katılımı artırılacaktır.  **3.** Mesleki ve teknik lise mezunlarının bulundukları bölgedeki iş kollarını önceleyecek şekilde işgücü piyasalarının ihtiyaçlarını karşılamak üzere istihdama erken dönemde katılmalarını sağlayacak düzenlemeler hayata geçirilecek, bu anlayışla meslek yüksekokullarının işlevi gözden geçirilecektir.  **10.** Geleceğin mesleklerine yönelik gençlerin kariyer farkındalıklarını artıracak program ve faaliyetler yaygınlaştırılacaktır. |
|  |  |  |
| Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı  2024-2028 | 40 numaralı sayfa | **Amaç:** Okul öncesi eğitim, ilkokul ve ortaokulda öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerinin  sağlanması |
| **Alt Program:** Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği |
| **Tespitler:** Alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında  değerlendirilmiş olup 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre "İlköğretim pansiyonlarının doluluk oranı" performans  göstergesiyle belirlenen hedefe makul düzeyde ulaşılmıştır. |
| **İhtiyaçlar:** Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi, Öğrenci ve velilere  yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir. |
| İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı  Antalya-2023 | 25 numaralı sayfa | Temel Eğitim Hizmetleri  b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek,  c) İl Milli Eğitim Müdürünün vereceği ve havale edeceği diğer görevleri yapmak. |
| İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı  Kaş-2019-2023 | Mevzuat analizi paragrafı | 3. Eğitimde fırsat eşitliliğini sağlamak  12. Öğrencileri ve gençleri kumar, içki, sigara, uyuşturucu maddeler ve yasaklanmış yayınlardan korumak için gerekli tedbirleri almak ve dikkate değer görülen durumları ilgili makamlara bildirmek,  13. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak, |
| Kaş Belediyesi Stratejik Plan  2020-2024 | 27 numaralı sayfa | **Yasal Yükümlülükler:** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak, |

* 1. **Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi**

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3’te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Alanı** | **Ürün/Hizmetler** |
| **Öğretim-eğitim faaliyetleri** | **Öğrenci İşleri** Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme  Sınav hizmetleri |
| **Rehberlik faaliyetleri** | Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |
| **Sosyal faaliyetler** | Okul gezileri  Okul piknikleri yapmak  Okul kermesi yapmak  Lise tanıtım gezileri düzenlemek |
| **Sportif faaliyetler** | Geleneksel çocuk oyunları faaliyetlerine katılmak  Sınıflar arası futbol, voleybol turnuvaları düzenlemek  Okullar arası yarışmalara katılım sağlamak |
| **Kültürel ve sanatsal faaliyetler** | Tarihi ve kültürel yerleri tanıtım etkinlikleri yapmak  Şiir yarışması yapmak  Resim yarışması yapmak  Özgün beste yarışması yapmak  Kitap okuma yarışması yapmak |
| **İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri…)** | Kadına şiddet farkındalık eğitimlerini düzenlemek  Meme kanseri farkındalık eğitimleri düzenlemek  Diyabet eğitimleri düzenlemek |
| **Okul aile birliği faaliyetleri** | Okulun gelişimine katkı sağlayacak faaliyetlere destek olmak |
| **Öğrencilere yönelik faaliyetler** | Yukarıdaki maddeler de dâhil öğrencilerin akademik ve sosyal yönlerini geliştirirecek her türlü faaliyeti düzenlemek |
| **Ölçme değerlendirme faaliyetleri** | Bakanlığın belirtmiş olduğu takvim doğrultusunda ortak sınavlara uygun değerlendirme işlemlerini yürütmek |
| **Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler** | Sınıfların fiziki koşullarını iyileştirme çalışmaları yapmak |
| **Ders dışı faaliyetler** | İş güvenliği esaslarına dikkat ederek eğitim öğretim faaliyetleri yürütmek |

* 1. **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz :** Öğrenciler ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ve okul idaresi ile rahatlıkla görüşebildiklerini, Rehberlik servisine istedikleri zaman danışabildiklerini, kurslardan verim aldıklarını, öğretmenlerin ders işleyişi sırasında yeniliğe açık olduklarını, internet ve akıllı tahtalardan faydalandıklarını, alınan kararlarda fikirlerine değer verildiğini belirtmişlerdir.

**Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz:** Öğrenciler okul bahçesi ve binasının fiziksel anlamda yetersiz olduğu, spor salonu, tiyatro salonu, atölye ve laboratuvar bulunmadığını, teknik araç ve gereçlerin yeterli olmadığını belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz:** Öğrencinin üstün yararı gözetilerek eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

**Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz:** Sosyal etkinliklerin yeteri kadar olmaması, sosyo-ekonomik olarak zayıf bir bölgede olunması, yeterli derslik, atölye spor salonu, laboratuvar ve araç gerecin olmadığını belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz:** Velilerimiz öğrencilerini okul içinde güvende hissetmektedir. Alınan kararlarla ilgili fikirlerine değer verildiğini, öğretmen ve idarecilerle rahatça iletişim kurabildiklerini ifade etmişlerdir.

**Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz:** Binanın yetersizliği, yeteri sayıda derslik, atölye, spor sahası, spor salonu ve aracın gerecin olmadığını belirtmişlerdir.

* 1. **Okul/Kurum İçi Analiz**

**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okul/Kurum İçi** | **Analiz İçerik Tablosu** |
| Öğrenci sayıları | Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Sınıfı** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** | | 5-A | 10 | 14 | 24 | | 5-B | 8 | 16 | 24 | | 5-C | 8 | 17 | 25 | | 6-A | 11 | 11 | 22 | | 6-B | 10 | 13 | 23 | | 6-C | 11 | 13 | 24 | | 7-A | 10 | 16 | 26 | | 7-B | 18 | 16 | 34 | | 7-C | 11 | 15 | 26 | | 8-A | 13 | 9 | 22 | | 8-B | 8 | 16 | 24 | | 8-C | 14 | 9 | 23 | | Özel Eğitim | 3 | 4 | 7 | | Kaynaştırma | 1 | 8 | 9 | | Yabancı Uyuklu Öğrenci | 2 | 2 | 4 | |
| Akademik başarı verileri | e-Okul kayıtlarına göre 2023-2024 I. Döneminde öğrencilerimiz 65 takdir belgesi, 37 teşekkür belgesi almışlardır. |
| Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri | Okulumuzda lisansları olan 40 öğrenci bulunmaktadır. |
| Öğrenme stilleri envanteri | Öğrencilerin ders programını nasıl yaptığı, okuyarak mı, yazarak mı, dinleyerek mi daha iyi öğrendiği, deneme sonucuna göre yatanekli olduğu alanlar tespit edilerek öğrencilere rehberlik edilmiştir. |
| Devam-devamsızlık verileri | Okulumuzda 11 sürekli devamsız öğrenci bulunmaktadır. |
| Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi | Öğrenci disiplin kurulu tarafından rehberlik servisine sevk edilen öğrenciler ile görüşülüp, öğrenci görüşme formu doldurulmuştur. Öğrenci görüşmelerinde okul disiplinini etkileyen faktörler tespit edilerek paydaşlarla paylaşılmıştır. |
| İnsan kaynakları verileri | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** | | Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **0** | **2** | **2** | | Sınıf Öğretmeni | **--** | **--** | **--** | | Branş Öğretmeni | **6** | **10** | **16** | | Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** | | İdari Personel | **--** | **--** | **--** | | Yardımcı Personel | **0** | **2** | **2** | | Güvenlik Personeli | **---** | **--** | **---** | | **Toplam Çalışan Sayıları** | **6** | **16** | **22** | |
| Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları | Öğretmenlerin hizmetiçi katılım oranları %75’tir. |
| Öğrenme ortamı verileri | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** | | Okul Kat Sayısı | **2** | Çok Amaçlı Salon |  | **x** | | Derslik Sayısı | **12** | Çok Amaçlı Saha | **x** |  | | Derslik Alanları (m2) | **393** | Kütüphane |  | **x** | | Kullanılan Derslik Sayısı | **12** | Fen Laboratuvarı |  | **x** | | Şube Sayısı | **12** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** | | İdari Odaların Alanı (m2) | **26** | İş Atölyesi |  | **x** | | Öğretmenler Odası (m2) | **40** | Beceri Atölyesi |  | **x** | | Okul Oturum Alanı (m2) | **420** | Pansiyon |  | **x** | | Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **6129** |  |  |  | | Okul Kapalı Alan (m2) | **840** |  |  |  | | Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **---** |  |  |  | | Kantin (m2) | **20** |  |  |  | | Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi | Okul ortamında bulunan müdür, müdür yardımcısı, öğretmen ve diğer personellerle iletişim kurarken öğrencilerin yaşadığı duygusal durumu anlamak için çeşitli çalışmalar yapılmış olup çözüm için fikir alışverişlerinde bulunulmuştur. |

#### **İnsan Kaynakları**

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Çalışanın Ünvanı** | **Görevleri** |
| Okul /Kurum Müdürü | Okul idaresini sağlamak |
| Müdür Baş Yardımcısı | - |
| Müdür Yardımcısı | Okul müdürünün vermiş olduğu görevleri yerine getirmek |
| Atölye ve Bölüm Şefleri | - |
| Öğretmenler | Eğitim öğretim faaliyetlerini çocukların yararı doğrultusunda yürütmek |
| Yönetim İşleri ve Büro Memuru | - |
| Yardımcı Hizmetler Personeli | Okulun temizlik işlerini yapmak |

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **2024 Yıl İtibarıyla** | |
| **Kişi Sayısı** | % |
| 1-4 Yıl | - | - |
| 5-6 Yıl | - | -- |
| 7-10 Yıl | - | - |
| 10…..Üzeri | 2 | 100 |

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı** | | | **Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **TOPLAM** | 3 | 2 | - | 3 | 2 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **Branşı** | **Kadın** | **Erkek** | **Hizmet Yılı** | **Toplam** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1-3 Yıl | - | - | - | - | - |
| 4-6 Yıl | - | - | - | - | - |
| 7-10 Yıl | Matematik  Fen Bilimleri  Bilişim Teknolojileri  Özel Eğitim | 4 | 1 | 2024 | 5 |
| 11-15 Yıl | Türkçe  Matematik  Fen Bilimleri  Rehberlik  Müzik  Sosyal Bilgiler | 4 | 4 | 2024 | 8 |
| 16-20 | - | - | - | 2024 | - |
| 20 ve üzeri | Türkçe  Beden Eğitimi  İngilizce  Görsel Sanatlar | 3 | 1 | 2024 | 4 |

**Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Çalışanın Ünvanı** | **Görevleri** |
| Okul /Kurum Müdürü | Okul idaresini sağlamak |
| Müdür Baş Yardımcısı | - |
| Müdür Yardımcısı | Okul müdürünün vermiş olduğu görevleri yerine getirmek |
| Atölye ve Bölüm Şefleri | - |
| Öğretmenler | Eğitim öğretim faaliyetlerini çocukların yararı doğrultusunda yürütmek |
| Yönetim İşleri ve Büro Memuru | - |
| Yardımcı Hizmetler Personeli | Okulun temizlik işlerini yapmak |

**Tablo 10. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mevcut Kapasite** | | | | **Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans** | | | | | |
| Psikolojik Danışman Norm Sayısı | Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı | İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı | Görüşme Odası Sayısı | Danışmanlık Hizmeti Alan | | | Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı | | |
| Öğrenci Sayısı | Öğretmen Sayısı | Veli Sayısı | Öğretmenlere Yönelik | Öğrencilere Yönelik | Velilere Yönelik |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 284 | 12 | 40 | 3 | 12 | 4 |

#### **Teknolojik Düzey**

**Tablo 11. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2021** | **2022** | **2023** | **İhtiyaç** |
| Akıllı Tahta Sayısı | 13 | 13 | 13 | - |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | 3 | 3 | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 4 | 4 | 4 | - |
| Projeksiyon Sayısı | - | - | - | - |
| Yazıcı-Fotokopi Sayısı | 3 | 3 | 4 |  |
| İnternet Bağlantı Hızı | 16 Mbps | 16 Mbps | 16 Mbps | 16 Mbps |

**Tablo 12**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fiziki Mekân | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| Öğretmen Çalışma Odası |  | X |  |  | Bina Yetersizliği |
| Ekipman Odası |  | X |  |  | Bina Yetersizliği |
| Kütüphane |  | X |  |  | Bina Yetersizliği |
| Rehberlik Servisi | X |  | 1 | - |  |
| Resim Odası |  | X |  |  | Bina Yetersizliği |
| Müzik Odası |  | X |  |  | Bina Yetersizliği |
| Çok Amaçlı Salon |  | X |  |  | Bina Yetersizliği |
| Spor Salonu |  | X |  |  | Alan Yetersizliği |

#### **Mali Kaynaklar**

**Tablo 13. Kaynak Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynaklar** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| Genel Bütçe | 60.000 | 80.000 | 100.000 | 120.000 | 140.000 |
| Okul Aile Birliği | 100.000 | 150.000 | 200.000 | 250.000 | 300.000 |
| Özel İdare | - | - | - | - | - |
| Kira Gelirleri | 56.000 | 56.000 | - | - | - |
| Döner Sermaye | - | - | - | - | - |
| Dış Kaynak/Projeler | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| Diğer |  |  |  |  |  |
| TOPLAM | 226.000 | 296.000 | 310.000 | 380.000 | 450.000 |

**Tablo 14. Harcama Kalemler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Harcama Kalemi** | **Çeşitleri** |
| Personel | %0 |
| Onarım | %20 |
| Sosyal-sportif faaliyetler | %15 |
| Temizlik | %40 |
| İletişim | %5 |
| Kırtasiye | %20 |

**Tablo 15. Gelir-Gider Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **2021** | | **2022** | | **2023** | |
| **HARCAMA KALEMLERİ** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** |
| Temizlik | 45.000 | 10.000 | 95.000 | 30.000 | 187.000 | 70.000 |
| Küçük Onarım | 10.000 | 15.000 | 20.000 |
| Bilgisayar Harcamaları | 5.000 | 10.000 | 12.000 |
| Büro Makinaları Harcamaları | 0 | 0 | 25.000 |
| Telefon | 0 | 0 | 0 |
| Sosyal Faaliyetler | 10.000 | 20.000 | 30.000 |
| Kırtasiye | 10.000 | 20.000 | 30.000 |
| GENEL | 45.000 | 95.000 | 187.000 |

#### **İstatistiki Veriler**

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilmiştir. İstatistiki veriler kapsamında incelenen hususlar;

**Öğrenci durumu** :

* + Genel mevcut: 304 Öğrenci
  + Ortalama sınıf mevcudu: 24
  + Mevcudu en fazla olan sınıf sayısı: 34
  + Mevcudu en az olan sınıf sayısı: 22
  + Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı: 9

**Öğrenci kursları**:

* + 2023-2024 Eğitim öğretim yılında okulumuzda DYK açılmamıştır.
  + 2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı
    - Kurs açılan dersler: Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
    - Katılan öğrenci sayısı: 110
    - Görev alan öğretmenlerin sayısı: 11
    - Kursun akademik başarıya olan katkısı: Akademik başarıyı olumlu etkilemiştir.
* **Okul/kurumun akademik başarısı:**
  + Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı: %60
  + Sınıfını ŞÖK ile geçen öğrenci sayısı/oranı: %39
  + Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı: %1
* **Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler;** belirli gün ve haftalar çizelgesinde belirtilen anma ve kutlama çalışmalarına ek olarak okul kermesi, pikniği tüm öğretmen, öğrenci ve velilerin desteğiyle yapılmıştır. Katılım oranı %85’tir.
* **Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetler;** okul gezileri, teknoloji tasarım dersi sergileri, müzik, resim ve şiir yarışmalarıdır. Katılım oranı %73’tür.
* **Öğrenci devam durumu**:
  + Öğrencilerin devamsızlık ortalaması: 8.2
  + Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı:7
  + Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı:8
  + Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı: 3
* **Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı:** 284’tür.
* **Okul/kuruma ulaşım:** Özel araçla ve toplu taşıma ile ulaşım mevcuttur.
* Kantin ve yemekhane mevcuttur ve ihtiyacı büyük oranda karşılamaktadır.
* **Isınma durumu:** Klima kullanılmaktadır. Elektrik alt yapısının yetersizliği ve eski klimaların mevcut olması nedeniyle ısınmada problemler yaşanmaktadır.
* Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler: Öğrencilerin okuma kültürünü arttırmak amacıyla yazar söyleşisi yapılmıştır.

### **Çevre Analizi (PESTLE)**

Antalya’nın Kaş ilçesine bağlı olan Ova Mahallesinde seracılık yapılmaktadır. Halkın temel geçim kaynağı tarıma dayalı olan seracılıktır. Sosyo ekonomik yapıda farklılıklar göze çarpmaktadır. Tarım yapılmasından kaynaklı mahalle mevsimlik işçi veya ortakçı denilen işçiler başta olmak üzere doğudan veya savaş dolayısıyla ülkelerinden kaçmak zorunda kalan Suriyelilerden göç almaktadır. Ancak bu göçler mahallenin yapısını etkieyecek düzeyde değildir.

Ekonomik bakımdan çoğu aile kendine yetecek orta gelire sahiptir. Bazı aileler ayrıca turizm ile de ilgilenmektedir. Turistik bakımdan gözde merkezlerden biri olan Kalkan’a yakınlığı mahalleye avantaj sağlamaktadır. Ekonomik düzeyin iyi olmasının çocuklar üzerinde olumlu olduğu kadar olumsuz etkileri de bulunmaktadır. Bazı çocuklar nasılsa ailemin mesleğini devam ettireceğim düşüncesi ile eğitim öğretim hayatına gerekli ilgiyi göstermemektedir.

**Tablo 16. PESTLE Analiz Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik-Yasal etkenler** | **Ekonomik etkenler** |
|  Bakanlığımızın Vizyon 2053 taslak belgesinde yer alan unsurların kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması   Yeniliklere alışma sürecinin zaman alması Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, |  Vizyon 2053 (taslak) belgesinde yer alan unsurların bireylerin ilgi ve yeteneklerine uygun meslekler edinmesini ve toplumun ekonomik anlamda kalkınmasını teşvik etmesi   Gelir ve gider dengesinin kurulamaması Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar |
| **Sosyokültürel etkenler** | **Teknolojik etkenler** |
|  Göç eden aile sayısının fazla olması   Sağlıklı eğitim vizyonu sonucu sağlıklı iletişim kuran bireylerin dolayısıyla toplumun oluşması | * Bilgiye erişim kolaylığının zaman zaman tehditler oluşturması * Donanımlı ve bilgiye kolayca erişebilen eğitim olanakları |
| **Çevresel Etkenler** | |
|  Bilinçli tüketici yetiştirilmesi   Doğal yaşam ve dengenin bilinçsizlik sonucu bozulması | |

### **GZFT Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

#### **Güçlü ve Zayıf Yönler**

**İçsel Faktörler** -**Güçlü Yönler ( OKUL/KURUM İÇİ SÜREÇLERİ İÇERİR)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Öğrencilerin okulu sevmesi ve kendini okula ait hissetmesi |
| **Çalışanlar** | Öğretmenlerin ilgili ve öğrenci başarılarından besleniyor olması |
| **Veliler** | Velilerin eğitimciye karşı saygılı olması |
| **Bina ve Yerleşke** | Tarım ve turizm bölgesinde olması neticesinde sosyal bir yapıya sahip olması |
| **Donanım** | Akıllı tahta ve internetin bilinçli kullanılması |
| **Bütçe** | Okul aile birliği ile işbirliği içerisinde olunması |
| **Yönetim Süreçleri** | Demokratik bir yönetim anlayışının benimsenmesi |
| **İletişim Süreçleri** | Sağlıklı bir iletişim kurulabilmesi |

**İçsel Faktörler** -**Zayıf Yönler ( OKUL/KURUM İÇİ SÜREÇLERİ İÇERİR)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Sürekli göç alan ve göç veren bir bölge olması nedeniyle hazırbulunuş ve devamsızlık konusunda sıkıntıların yaşanması |
| **Çalışanlar** | Hizmetiçi eğitimlere yeterli zaman ayırılmaması |
| **Veliler** | Okula karşı ilgisiz olmaları |
| **Bina ve Yerleşke** | Okulumuzun bina ve yerleşkesi öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlerini karşılayacak nitelikte değildir. |
| **Donanım** | Derslik sayısının yetersiz olması, çok amaçlı salon, laboratuvar, spor salonu ve atölyeye ihtiyaç duyulması |
| **Bütçe** | Bağış dışında herhangi bir gelirin olmaması |
| **Yönetim Süreçleri** | Evrak işlerinin yoğun olması |
| **İletişim Süreçleri** | Devamsız öğrencilerin bulunması ve velilere ulaşmakta sıkıntı yaşanması |

#### **Fırsatlar ve Tehditler**

**Dışsal Faktörler-Fırsatlar (OKUL/KURUM DIŞI SÜREÇLERİ İÇERİR)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Bakanlığımızın Vizyon 2053 taslak belgesinde yer alan unsurların kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması |
| **Ekonomik** | Vizyon 2053 (taslak) belgesinde yer alan unsurların bireylerin ilgi ve yeteneklerine uygun meslekler edinmesini ve toplumun ekonomik anlamda kalkınmasını teşvik etmesi |
| **Sosyolojik** | Sağlıklı eğitim vizyonu sonucu sağlıklı iletişim kuran bireylerin dolayısıyla toplumun oluşması |
| **Teknolojik** | Donanımlı ve bilgiye kolayca erişebilen eğitim olanakları |
| **Mevzuat-Yasal** | Eşit ve adil bir eğitim anlayışıyla hareket edilmesi |
| **Ekolojik** | Bilinçli tüketici yetiştirilmesi |

**Dışsal Faktörler -Tehditler (OKUL/KURUM DIŞI SÜREÇLERİ İÇERİR)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Yeniliklere alışma sürecinin zaman alması |
| **Ekonomik** | Gelir ve gider dengesinin kurulamaması |
| **Sosyolojik** | Göç eden aile sayısının fazla olması |
| **Teknolojik** | Bilgiye erişim kolaylığının zaman zaman tehditler oluşturması |
| **Mevzuat-Yasal** | Hak ve sorumlulukların tam anlamıyla bilinmemesi |
| **Ekolojik** | Doğal yaşam ve dengenin bilinçsizlik sonucu bozulması |

**Tablo 17. GZFT Listesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İç Çevre** | | **Dış Çevre** | |
| Güçlü Yönler | Zayıf Yönler | Fırsatlar | Tehditler |
| Öğretmenlerin ilgili ve öğrenci başarılarından besleniyor olması | Sürekli göç alan ve göç veren bir bölge olması nedeniyle hazırbulunuş ve devamsızlık konusunda sıkıntıların yaşanması | Sağlıklı eğitim vizyonu sonucu sağlıklı iletişim kuran bireylerin dolayısıyla toplumun oluşması | Göç eden aile sayısının fazla olması |
| Akıllı tahta ve internetin bilinçli kullanılması | Okulumuzun bina ve yerleşkesi öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlerini karşılayacak nitelikte değildir. | Eşit ve adil bir eğitim anlayışıyla hareket edilmesi | Bilgiye erişim kolaylığının zaman zaman tehditler oluşturması |

**Tablo 18. GZFT Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| **Güçlü Yönler** | Okul çevresinin gelişmeye açık bir turizm bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin çevre imkanları ve iş fırsatları konusunda bilinçlendirilmesi. | Öğrenci profilindeki maddi durumların genel olarak iyi olması, öğrencilerin her türlü bilgiye erişebilmelerine olanak verdiğinden ve bu zaman zaman KVKK’yi ihlal ettiği için bu konuda farkındalık oluşturulması. |
| **Zayıf Yönler** | Okulumuz bulunduğu bölge itibariyle zengin bir doğal yaşama sahiptir. Doğal yaşam ve dengenin bilinçsizlik sonucu tahrip edilmemesi için gerekli bilgilendirmenin yapılması. | Bölgeye göç eden aile sayısının fazla olması okul ile veli arasındaki iletişimi olumsuz etkilediğinden, yeniliklere alışma sürecinin zaman almaktadır. Bu konu ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması. |

### **2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

**Tablo 19. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Durum Analizi Aşamaları** | **Tespitler** | **İhtiyaçlar** |
| **Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi** | İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. | İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması |
| **Paydaş Analizi** | Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. | Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması |
| **Okul İçi Analiz** | Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir. | İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi |

## **GELECEĞE BAKIŞ**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **Misyon**

Güvenli bir ortamda nitelikli eğitim vermek; bilgi ve beceri bakımından üst düzey, kendine güvenen bireyler yetiştirmek.

### **Vizyon**

Kendini sürekli yenileyen, okuyan, inceleyen, araştıran nesillerin yetiştiği; akla ve bilime dayalı bir öğrenme ortamında öğrencilerin hayata hazırlandığı; veli, öğrenci ve öğretmen işbirliğiyle örnek bir okul olmak.

### **Temel Değerler**

**1)** Yenilikçi eğitim anlayışı

**2)** Sorunlara karşı sonuç odaklı yaklaşım

**3)** Yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirmek

**4)** Öğrencileri başarılı bir geleceğe hazırlamak

## **AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

Öğrencilerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün öğrencilere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir. Okulumuzda özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı % 100 dür. Okulumuzun bağlı bulunduğu İlçeye yakın bir Rehberlik Araştırma Merkezi bulunmakta olup, bu merkezde ihtiyacı olan bireylerin tedbir önerileri ve tanılaması yapılmaktadır.

Okulumuzun her kademesinde devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artmasına yönelik eylemler yapılmaktadır.

### **Amaçlar**

1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
3. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

### **Hedefler**

1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
4. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

### **Performans Göstergeleri**

**Tablo 20. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **Hedef 1.1** | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi\*** | | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** | |
| **PG 1.1.1** Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | | 30 | | **0** | **30** | **50** | **60** | **70** | **80** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 1.1.2** Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması | | 30 | | **0** | **70** | **75** | **85** | **90** | **95** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 1.1.3** 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | | 20 | | **6** | **5** | **4** | **3** | **1** | **0** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 1.1.4** 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | | 20 | | **12** | **10** | **8** | **6** | **4** | **0** | 6 ay | 12 ay | |
| **Koordinatör Birim** | | Okul idaresi | | | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | | Okul idaresi ve öğretmenler | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | Devamsızlık sorunu olan öğrenci velilerine ulaşılamaması | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.  S3 DYK’lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.  S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.  S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | - | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine etkin katılımını arttırmak için | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | |  | Veli görüşmeleri ve okul ortamını daha ilgi çekici hale getirmek amacıyla çalışmalar yapmak | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi\*** | | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** | |
| **PG 2.1.1** Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması | | 10 | | **22** | **25** | **35** | **50** | **60** | **65** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.2** Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması | | 15 | | **58** | **60** | **70** | **80** | **85** | **90** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.3** Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması | | 10 | | **35** | **40** | **48** | **55** | **65** | **70** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.4** Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması | | 10 | | **60** | **65** | **70** | **75** | **80** | **85** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.5** Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması | | 10 | | **40** | **45** | **50** | **60** | **65** | **70** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.6** Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | 15 | | **2** | **3** | **5** | **8** | **10** | **15** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.7** Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı | | 15 | | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | 6 ay | 12 ay | |
| **PG 2.1.8** Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | | 15 | | **20** | **25** | **30** | **40** | **50** | **70** | 6 ay | 12 ay | |
| **Koordinatör Birim** | | Okul idaresi | | | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | | Okul idaresi ve öğretmenler | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | Öğrencilerin imkân yetersizliği sebebiyle gerekli bigilere ulaşamaması | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.  S3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.  S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.  S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır. | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | - | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Öğrencilerin akademik yön yanında girişimcilik becerisi de kazanmasını sağlamak | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | |  | Öğrencilerin girişimcilik çalışmaları yapmasını sağlamak amacıyla uygun çevresel imkânlardan yararlanmak. | | | | | | | | | |
| **Amaç 3** | | Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | | Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.1.1** Okulda yaşanan kaza sayısı | 15 | | 50 | 45 | 30 | 25 | 10 | 0 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 3.1.2** Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | 15 | | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 3.1.3** Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı | 15 | | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 3.1.4** Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı | 15 | | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 3.1.5** Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı | 15 | | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 3.1.6**  Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı | 15 | | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 3.1.7** Afet ve acil durum tatbikat sayısı | 10 | | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 | 6 ay | 12 ay |
| **Koordinatör Birim** | Okul idaresi ve rehberlik servisi | | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Okul idaresi, öğretmenler ve rehberlik servisi | | | | | | | | | |
| **Riskler** | Okulda alınan eğitimlerin aile ortamında desteklenmesi | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.  S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.  S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.  S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.  S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.  S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | - | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | Öğrencilerin sağlıklı ve güvenli bir ortamda hayatlarını devam ettirebilmeleri için farkındalık kazanmaları | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** |  | Doğru ve sağlıklı davranışların kurum ve aile ortamında pekiştirilmesi. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 4** | Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır. |
| **Hedef 4.1** | Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.1.1** Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı | 40 | | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 4.1.2** Eğitim alan yardımcı personel sayısı | 20 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 ay | 12 ay |
| **PG 4.1.3** Öğretmenlere ve yöneticelere yönelik düzenlenen eğitim sayısı | 40 | | 8 | 10 | 15 | 20 | 20 | 25 | 6 ay | 12 ay |
| **Koordinatör Birim** | Okul idaresi, rehberlik servisi | | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Okul idaresi, öğretmenler ve rehberlik servisi | | | | | | | | | |
| **Riskler** | Uzaktan eğitimlerde yaşanılan teknoljik problemler | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.  S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.  S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.  S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.  S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 620 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | Kurum personelinin çağın gerektirdiği değişiklere uyum sağlaması için çalışmalar yapmak | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** |  | Uygun teknolojik alt yapı ve sorunsuz internet bağlantısı ile birlikte tüm personelin katılımı | | | | | | | | |

### **Stratejilerin Belirlenmesi**

* Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
* Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.
* Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
* Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
* Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.
* Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.
* Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
* Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.
* Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
* Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
* Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
* Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
* Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
* Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
* Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
* Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.
* Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.
* Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.
* Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

### **Maliyetlendirme**

**Tablo 21. Tahmini Maliyet Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam Maliyet** |
| **Amaç 4** | - | - | - | - | - | - |
| **Hedef 4.1** | 620 | 700 | 750 | 800 | 850 | 3720 |
| **Genel Yönetim Giderleri** | 620 | 700 | 750 | 800 | 850 | 3720 |
| **TOPLAM** | 620 | 700 | 750 | 800 | 850 | 3720 |

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık izleme ve değerlendirmetablosu olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.